

MANDÁTNA ZMLUVA

o obstaraní záležitostí investora uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

Čl. 1

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 MANDANT : Obec Šoporňa

Sídlo : 925 52 Šoporňa, 1179

Štatutárny zástupca : Mgr. Adrián Macho

Bankové spojenie : Prima Banka

Číslo účtu : SK91 5600 0000 0011 1267 4004

IČO : 00306207

DIČ: 2021000938

a

1.2 MANDATÁR : Agentúra pre poradenstvo a obstarávanie KLIENT, s.r.o.

Sídlo: Čulenova 22, 949 12 Nitra

Štatutárny zástupca: Ing. Patrik Árendáš, konateľ

IČO: 44637616

DIČ: 2022806995

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Nitra

Číslo účtu: SK58 7500 0000 0040 0768 3885

Telefónne číslo: 0905/505922

E-mail: info@klient.sk

Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy uzatvorenej v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní ako zákazky s PHZ nižšou ako 10.000 EUR bez DPH za dobu nie kratšiu ako jeden rok a podľa podmienok v nej dohodnutých, vykoná mandatár pre mandanta činnosti podľa Čl.2 tejto zmluvy v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní, v čase podpisu zmluvy v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z.

o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predmetná zmluva ako zákazka, na ktorú sa postup zadávania zákazky podľa platného zákona o verejnom obstarávaní nevzťahuje, bola zadaná renomovanému subjektu s dlhoročnou pôsobnosťou v oblasti poradenstva vo verejnom obstarávaní a realizácie verejných obstarávaní na kľúč, za ekonomicky výhodných podmienok a pod úrovňou priemeru cien obdobných služieb s porovnateľnými poskytovateľmi služieb uzatvorených za posledný polrok a zverejnených v Centrálnom registri zmlúv SR.

Čl. 2

PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zariadi činnosti spojené s realizáciou verejného obstarávania na kľúč (ďalej len činnosti) v zmysle zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) a podmienok poskytovateľa finančných prostriedkov v rámci projektu:

“Nájomné bytové domy Šoporňa”

v rozsahu:

Stavebné práce – PHZ: podlimitná zákazka realizovaná postupom nadlimitnej zákazky užšia súťaž alebo rokovacie konanie so zverejnením

- 2.2 Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

Čl. 3

ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA ZMLUVY

- 3.1 Podporné činnosti pre predmet zákazky:
- 3.1.1 Konzultácie k preskúmaniu východiskových podmienok mandanta.
 - 3.1.2 Konzultácie s internými pracovníkmi mandanta.
 - 3.1.3 Konzultácie k zisťovaniu externého prostredia.
 - 3.1.4 Analýzy a návrhy riešenia obstarávania prispôbené podmienkam mandanta.
 - 3.1.5 Konzultácie k predmetu zákazky.
 - 3.1.6 Konzultácie v právnej oblasti.
 - 3.1.7 Súčinnosť a odborné poradenstvo pri špecifikácii predmetu zákazky
 - 3.1.8 Konzultácie a vypracovanie návrhu zmluvy.
- 3.2 Realizácia verejného obstarávania na kľúč, prostredníctvom systému EVO
- 3.2.1 Výber a zdôvodnenie postupu verejného obstarávania.
 - 3.2.2 Príprava verejného obstarávania.
 - 3.2.3 Realizácia verejného obstarávania.
 - 3.2.4 Vysvetľovanie podmienok verejného obstarávania .

- 3.2.5 Riadenie rokovaní v procese verejného obstarávania.
- 3.2.6 Odborná pomoc a zastupovanie pri prípadných kontrolných alebo revízných procesoch.
- 3.2.7 Uzatvorenie verejného obstarávania.
- 3.2.8 Protokolárne odovzdanie administratívno – dokladovej časti mandantovi.

- 3.3 Činnosti sa vykonávajú po vzájomnom odsúhlasení a pri zohľadnení špecifických podmienok mandanta a osobitostí predmetu zákazky na základe požiadavky na obstarávanie vyplnenej mandantom a doručenej emailom mandatárovi. Formulár požiadavky na obstarávanie zasiela mandatár mandantovi bezodkladne po podpise zmluvy a vyplnený formulár zasiela mandant mandatárovi ako východiskovú určujúcu informáciu spravidla do 7 pracovných dní od obdržania vzorového formulára, na základe ktorej mandatár začína pripravovať súťažnú dokumentáciu. Činnosti sa vykonávajú podľa dohody v priestoroch mandanta alebo mandátara alebo na dohodnutom inom mieste alebo písomne, spravidla emailovou komunikáciou.

Čl. 4

SPÔSOB SPLNENIA PREDMETU ZMLUVY

- 4.1 Odborné činnosti a záležitosti v intenciách bodu 2.1 je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, ako i v súlade so záujmami mandanta.

Čl. 5

ČAS PLNENIA

- 5.1 Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti podľa tejto zmluvy pre mandanta vykoná v lehotách:

začiatok činnosti: od nadobudnutia účinnosti zmluvy a následne od obdržania požiadavky na obstarávanie a kompletných podkladov pre vypracovanie súťažnej dokumentácie pre každý predmet zákazky podľa tejto zmluvy

ukončenie činností: do 14 dní po obdržaní oznámenia mandanta o uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom

Čl. 6

SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 6.1 Spolupôsobenie mandanta spočíva v tom, že v nevyhnutne potrebnom rozsahu na vyzvanie mandátara poskytne spoluprácu pri zadovážení prístupov, podkladov, doplňujúcich údajov a upresnení. Toto spolupôsobenie poskytne mandant v primeranej lehote.

Čl. 7

CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Cena za práce a činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dohodnutá dohodou zmluvných strán podľa § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 7.2 Odplata za činnosti podľa tejto zmluvy bola dohodnutá vo výške 35,- EUR za hodinu. Stanovený rozsah hodín pre fakturáciu:
- a) Podporné činnosti pre predmet zákazky: 30 hodín
 - b) Realizácia verejného obstarávania na kľúč, prostredníctvom systému EVO: 115 hodín.
- Spolu 145 hodín. Cena je konečná a rozsah pevný, v prípade potreby navyše hodín tieto Mandatár vykoná tak, aby bol účel zmluvy dosiahnutý, ale nebude ich faktúrovať. Mandatár nie je platcom DPH.
- 7.3 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v tomto článku tejto zmluvy na základe predloženej faktúry, a to vo výške stanovenej podľa bodu 7.2., fakturácia za výkon podporných činností podľa bodu 7.2 a) je možná najskôr po vyhlásení verejného obstarávania, fakturácia realizácie verejného obstarávania podľa bodu 7.2 b) až po protokolárnom odovzdaní dokumentácie z verejného obstarávania.
- 7.4 Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia mandantovi. Mandatárovi prináleží odmena aj v prípade, ak zmluva v rámci predmetného obstarávania podľa bodu 2.1 nebola uzatvorená z dôvodov iných ako na strane mandátára a predmetné obstarávanie sa už nebude opakovať.
- 7.5 V dohodnutej cene podľa bodu 7.2 sú zahrnuté aj náklady súvisiace s cestovným, poštovým, spojmi a iné ďalšie vyvolané náklady. V prípade potreby opakovania verejného obstarávania z dôvodov iných ako na strane mandátára, poskytne mandatár zľavu vo výške 30% zo zmluvnej ceny.

Čl. 8

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta. Mandatár je povinný pri zariadení záležitostí postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a chrániť záujmy mandanta. V prípade skončenia tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje bezodkladne, najneskôr do 5 dní odovzdať mandantovi veci, ktoré za mandanta prevzal pri vybavovaní záležitosti.
- 8.2 Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu zmluvy, najneskôr však do jedného roku odo dňa splnenia predmetu zmluvy. Reklamáciu je mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u mandátára.
- 8.3 Mandatár je povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou.


- 8.4 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, pričom ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta, a ten na ich použití trval.

Čl. 9

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Mandant týmto udeľuje plnomocenstvo mandatárovi, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých činnostiach.
- 9.2 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami riadne očíslovanými a podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.3 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, mandant obdrží jeden rovnopis a mandatár tiež jeden rovnopis. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia podľa § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka a § 5a zákona 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.
- 9.5 Zmluvné strany na znak súhlasu s touto zmluvou, ju ako prejav svojej slobodnej a vážnej vôle, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, vlastnoručne podpisujú.

V Šoporni, dňa : 20.03.2023



Mandant
Mgr. Adrián Macho
starosta
Obec Šoporňa

V Nitre, dňa: 24.3.2023



Mandatár
Ing. Patrik Árendáš
konateľ
Agentúra pre poradenstvo a obstarávanie
KLIENT, s.r.o.

Agentúra pre poradenstvo a obstarávanie
KLIENT, s.r.o.
Čulenova 22, 949 12 Nitra
IČO: 44 637 616 DIČ: 2022806995
info@klient.sk, www.e-obstaravanie.sk
OR SR Nitra, Oddiel: Sro, VI. č.: 24354/N